

Утверждено
Наблюдательным советом АСРО «Союз ЖКО Алтайского края»

Протокол №99 от 26 сентября 2019 года



Председатель собрания
(Н.И.Целищев)

Секретарь собрания
(А.А.Марченко)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации аутсорсинговых проектов
Ассоциации саморегулируемая организация
«Союз жилищно-коммунальных организаций
Алтайского края»

Барнаул 2019

I. Общие положения

1. Положение о порядке реализации аутсорсинговых проектов Ассоциации саморегулируемая организация «Союз жилищно-коммунальных организаций Алтайского края» (далее по тексту – «Ассоциация») направлено на регулирование взаимоотношений между членами Ассоциации при организации (создании), привлечении специализированных организаций для оказания услуг по исполнению отдельных бизнес-процессов управляющих организаций на основе договора об оказании аутсорсинговых услуг в области управления многоквартирными домами на территории Алтайского края.

Примечание. Аутсорсинг (от англ. *outsourcing*: (outer-source-using) использование внешнего источника и/или ресурса) — передача организацией, на основании договора, определённых видов или функций (бизнес-процессов) производственной предпринимательской деятельности другой компании, действующей в нужной области. В отличие от услуг и поддержки, имеющих разовый, эпизодический или случайный характер и ограниченных началом и концом, на аутсорсинг обычно передаются функции по профессиональной поддержке бесперебойной работы отдельных систем и инфраструктуры на основе длительного контракта (не менее 1 года).

Аутсорсинг является развивающимся видом оптимизации деятельности предприятий. Аутсорсинг позволяет повысить эффективность предприятия в целом и использовать освободившиеся организационные, финансовые и человеческие ресурсы для развития новых направлений или концентрации усилий, не требующих повышенного внимания.

В российской предпринимательской практике на аутсорсинг чаще всего передаются такие функции, как ведение бухгалтерского учёта, обеспечение функционирования офиса (например, клининг), переводческие услуги, транспортные услуги, поддержка работы компьютерной сети и информационной инфраструктуры, рекламные услуги, обеспечение безопасности.

2. Аутсорсинговые проекты Ассоциации инициируются членами Наблюдательного совета Ассоциации, исполнительным органом Ассоциации, членами Ассоциации.

3. Решение о необходимости разработки и реализации аутсорсингового проекта принимается Наблюдательным советом Ассоциации.

4. Для разработки и реализации аутсорсингового проекта Ассоциации создается Проектная группа из представителей членов Ассоциации (далее – «Проектная группа»), состав которой (в том числе руководитель проектной группы) утверждается Наблюдательным советом Ассоциации.

В состав Проектной группы могут входить эксперты, консультанты и др. участники аутсорсингового проекта, по согласованию с Наблюдательным советом Ассоциации.

5 Контроль за деятельностью Проектной группы осуществляется Наблюдательным советом Ассоциации, исполнительным органом Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации и настоящим Положением.

6. Руководитель Проектной группы регулярно информирует Наблюдательный совет Ассоциации, исполнительный орган Ассоциации о содержании работы на заседаниях Наблюдательного совета Ассоциации.

7. Проектная группа создается для каждого аутсорсингового проекта Ассоциации.

II. Проектная группа

8. Проектная группа осуществляет следующие функции в процессе разработки и реализации аутсорсингового проекта Ассоциации:

- участвует в разработке бизнес-план аутсорсингового проекта Ассоциации;
- участвует в организации и создании проектной компании (далее – «Проектная компания») по реализации аутсорсингового проекта Ассоциации (специализированной аутсорсинговой организации по оказанию услуг исполнения отдельных бизнес-процессов управляющих организаций);
- участвует в реализации бизнес-плана аутсорсингового проекта Ассоциации;

– участвует в привлечении частных инвестиций для реализации бизнес-плана аутсорсингового проекта Ассоциации (в случае необходимости).

9.Руководитель Проектной группы обеспечивает взаимодействие между членами проектной группы Ассоциации в процессе разработки и реализации аутсорсингового проекта Ассоциации, выполняет функции проектного менеджера.

10.Руководитель Проектной группы организует и проводит разъяснительную и рекламно-информационную деятельность в целях привлечения потенциальных клиентов аутсорсинговых услуг Проектной компании как среди членов Ассоциации, так и других участников рынка управления МКД, в том числе ТСЖ, ЖСК.

11. Руководитель Проектной группы взаимодействует со средствами массовой информации при освещении вопросов, касающихся реализации аутсорсингового проекта Ассоциации.

12. Руководитель Проектной группы осуществляет меры по реализации принятых решений Наблюдательного совета Ассоциации, приказов и распоряжений исполнительного органа Ассоциации, решений специализированных органов по контролю и дисциплинарному воздействию Ассоциации по вопросам разработки и реализации аутсорсингового проекта Ассоциации.

13.Финансирование расходов на обеспечение деятельности Проектной группы Ассоциации осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в смете расходов Ассоциации на разработку и реализацию аутсорсинговых проектов Ассоциации.

14.Руководитель Проектной группы формирует и согласовывает с Наблюдательным советом Ассоциации смету расходов, необходимых для реализации функций Проектной группы.

III. Проектная компания

15. Организационно-правовая форма Проектной компании – общество с ограниченной ответственностью.

16. В состав участников общества с ограниченной ответственностью могут входить члены Проектной группы – представители членов Ассоциации. Представители членов Ассоциации являются участниками общества с ограниченной ответственностью с наделением их всеми правами и обязанностями, предусмотренными ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью». В состав участников Проектной компании могут также входить и иные лица, не являющиеся членами Ассоциации.

17. Из членов Проектной группы формируется состав Наблюдательного совета Проектной компании, который должен состоять не менее, чем из трех человек.

18. Общество с ограниченной ответственностью должно быть аккредитовано при Ассоциации на условиях и в порядке, предусмотренном Положением О порядке аккредитации при Ассоциации Саморегулируемой организации «Союз жилищно-коммунальных организаций Алтайского края».

19.Наблюдательный совет Проектной компании выстраивает свою деятельность в соответствии с Уставом проектной компании и настоящим Положением, решениями Наблюдательного совета Ассоциации, распоряжениям и приказами исполнительного органа Ассоциации по вопросам разработки и реализации аутсорсингового проекта Ассоциации, отвечает за стратегические вопросы развития Проектной компании.

20.Директор Проектной компании назначается решением общего собрания участников Проектной компании по согласованию с Наблюдательным советом Ассоциации на срок не менее одного года, действует в соответствии с уставом Проектной компании.

21. Проектная компания осуществляет свою деятельность на рекомендованной решением Наблюдательного совета Ассоциации территории Алтайского края (муниципальный район, городское поселение, городской округ).

IV. Заключительные положения

22. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным Советом Ассоциации и действует неопределенный срок.

23. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Наблюдательного Совета Ассоциации, которые вступают в силу с момента их утверждения.